

แบบฟอร์มที่ ๒ แผน / รายงานผลการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพิจิตร						หน้าที่ : ๑
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาความเข้มแข็งของสหกรณ์						
องค์ความรู้ที่จำเป็น / หมวดยุทธศาสตร์ : โครงการสนับสนุนเงินทุนเพื่อสร้างระบบน้ำในไร่นาของสมาชิกสถาบันเกษตรกร						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด ตัวชี้วัด / เป้าหมาย (ผลสำเร็จ)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	การบ่งชี้ความรู้	๑. ทำการตรวจสอบความรู้ในองค์กรเพื่อหา แนวทางการปฏิบัติที่ดีและเหมาะสม ๒. จัดทำทะเบียนรายการความรู้ที่ต้องใช้ ตามกระบวนการทำงาน	มิถุนายน ๒๕๖๐	จำนวนรายการความรู้ที่ มีตามกระบวนการ ทำงาน	คณะทำงานการจัดการ ความรู้ของสำนักงาน สหกรณ์จังหวัดพิจิตร	
๒.	การสร้างและแสวงหา ความรู้	๑. ถอดบทเรียน ๒. สืบค้นความรู้จากเอกสารทางวิชาการ และข้อมูลทาง Internet เพิ่มเติม ๓. การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร และสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๐	จำนวนองค์ความรู้หลัก ของระดับหน่วยงานย่อย อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้	คณะทำงานการจัดการ ความรู้ของสำนักงาน สหกรณ์จังหวัดพิจิตร	
๓.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	จัดความรู้เป็นหมวดหมู่และนำเข้าระบบ การจัดการองค์ความรู้ KM ของสำนักงาน สหกรณ์จังหวัดและกรมส่งเสริมสหกรณ์ (http://km.cpd.go.th)	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๐	จำนวนองค์ความรู้หลัก ของระดับหน่วยงานย่อย อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้	คณะทำงานการจัดการ ความรู้ของสำนักงาน สหกรณ์จังหวัดพิจิตร	
๔.	การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้	คณะทำงานร่วมกันวิเคราะห์เพื่อกลั่นกรอง จัดทำองค์ความรู้	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๐	จำนวนองค์ความรู้หลัก ของระดับหน่วยงานย่อย อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้	คณะทำงานการจัดการ ความรู้ของสำนักงาน สหกรณ์จังหวัดพิจิตร	

แบบฟอร์มที่ ๒ แผน / รายงานผลการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานสภรณ์จังหวัดพิจิตร						หน้าที่ : ๒
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาความเข้มแข็งของสภรณ์						
องค์ความรู้ที่จำเป็น / หมวดยุทธศาสตร์ : โครงการสนับสนุนเงินทุนเพื่อสร้างระบบน้ำในไร่นาของสมาชิกสถาบันเกษตรกร						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด ตัวชี้วัด / เป้าหมาย (ผลสำเร็จ)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕.	การเข้าถึงความรู้	เผยแพร่ทาง Website สำนักงานสภรณ์จังหวัด โดยบุคลากรในหน่วยงานและบุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว	สิงหาคม ๒๕๖๐	๑. ร้อยละ ๘๐ บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ผ่านระบบ (KMS) ๒. ร้อยละ ๘๐ บุคลากรของทุกหน่วยงานสามารถเข้าใช้ระบบ Website การจัดการความรู้ KM ได้	คณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักงานสภรณ์จังหวัดพิจิตร	
๖.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	นำความรู้ที่ได้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกเพื่อให้ได้ความรู้เพิ่มเติม	กันยายน ๒๕๖๐	๑ องค์ความรู้	คณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักงานสภรณ์จังหวัดพิจิตร	
๗.	การเรียนรู้	ทบทวนความรู้เดิมและความรู้ใหม่ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก นำมาปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดชุดความรู้ใหม่	กันยายน ๒๕๖๐	ประชุม/ติดตามประเมินผล ๑ ครั้ง	คณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักงานสภรณ์จังหวัดพิจิตร	
ผู้รายงาน : (นายฤกษ์ จารุชาติ) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ประธานคณะทำงานจัดการความรู้ของสำนักงานสภรณ์จังหวัดพิจิตร				ผู้อนุมัติ : (นายเจริญ ทองหลอม) สภรณ์จังหวัดพิจิตร		